FICHE DE POSTE n°

T 12201

dates de	création initiale :	2012.03.08
	dernière actualisation :	2025.03.26
	mise en ligne :	27 octobre 2025

Date limite de dépôt de candidature : 29 novembre 2025

IDENTIFICATION DU POSTE				
Intitulé du poste : (au regard du répertoire des métiers)	Assistant socio-éducatif H/F, action sociale			
Classification	Statut	catégorie	cadre d'emploi	grade
Classification au tableau des effectifs (TE) :	Titulaire Contractuel	А	Assistant socio- éducatif	Assistant socio-éducatif
Métier(s) exercé(s) : (au regard de la cartographie des métiers du Département)	Travailleur social H/F			
Direction :	DGAAS-DSTDS			
Service/Pôle, UD/CE, UTAS, Collège :	UTAS SOISSONS, Équipe Action Sociale			
Lieu de travail :	7 rue des Francs Boisiers – BP 600036 – 02202 SOISSONS CEDEX			

MISSIONS

Sous l'autorité du Responsable Adjoint H/F Action Sociale, l'Assistant(e) socio-éducatif a pour mission, au sein des UTAS, d'informer, de conseiller et le cas échéant d'accompagner tout usager connaissant des difficultés sociales.

L'ASE a pour objectif de promouvoir l'autonomie de vie de la personne et de favoriser son inclusion sociale par une intervention sociale individuelle ou collective.

Il/Elle s'appuie sur les potentialités des personnes et de leur environnement. Il/Elle concourt à prévenir le risque de danger pour les mineurs dans leur milieu familial. Il/Elle exerce ses missions dans le respect du cadre juridique, des principes éthiques et déontologiques qui régissent la profession

ACTIVITÉS				
 Principales Assurer une mission d'accueil, d'information, de conseil, d'orientation dans le cadre du 1^{er} accueil social inconditionnel de proximité. 	Spécifiques Formation des étudiants : Accueil et formation de stagiaire			

- Réaliser des évaluations sociales et diagnostics sociaux : recueillir des données pour analyser la situation de la personne, identifier la demande, l'orienter sur autres structures si nécessaire.
- Etablissement ou rétablissement des droits des usagers et accès à toutes les prestations de droit commun (y compris instructions dématérialisées): permettre l'accès effectif aux droits et développer le pouvoir d'agir des personnes.
- Accompagnement social: co-élaboration avec la personne d'un projet social s'appuyant sur ses freins et ses potentialités. Rechercher et mobiliser les moyens les plus pertinents, coordonner les différentes démarches engagées ou à mettre en place, et mobiliser si besoin d'autres professionnels ou services départementaux. Evaluation en permanence sociale, à domicile, dans des tiers-lieux ou à l'Utas
- Médiation et négociation auprès des organismes si la situation sociale le nécessite
- Instruction des dossiers administratifs de demandes, réalisation d'enquête sociale, des rapports, des comptes rendus, des notes de synthèse et rédaction des rapports
- Permanence sociale du secteur d'intervention
- Délégation au secrétaire social(e) de l'instruction de dossiers administratifs et financiers après évaluation par le travailleur social H/F
- Contribution à l'évaluation des informations préoccupantes en lien avec la CRIP et intervention en complémentarité des travailleurs sociaux de l'équipe insertion pour les difficultés sociales relevant du domaine de l'enfance
- Concourir à l'élaboration des projets du territoire dans une approche de développement social et participe à la synthèse et à l'analyse des données sociales.
- Impulser et mettre en œuvre des projets d'intérêt collectif dans lesquels les usagers sont au cœur du partenariat et analyser les effets de ces actions.
- Soutenir des groupes d'usagers dans le cadre d'une démarche de développement social local et favoriser la participation des personnes en s'appuyant sur leurs potentialités.
- Participation aux travaux et instances de concertation locales couvrant les domaines d'intervention sociales et réunions

- Participation à des jurys dans le cadre de la formation professionnelle ou diplômante
- Intervention dans les centres de formation

Dans le cadre de la continuité de service public, permanence en roulement quotidienne de 16h30 à 17h30

ENVIRONNEMENT ET RELATIONS				
A l'intérieur du service	Avec d'autres services du Département	Avec l'extérieur		
Avec l'ensemble des agents de l'Utas	Directions du Conseil départemental	Partenaires locaux concourant à l'action sociale		

Supérieur hiérarchique direct (fonction)	Responsable Adjoint H/F Action Sociale
--	--

PARTICULARITÉS					
	OUI/NON	Nombre d'agents par catégorie			
Missions d'encadrement exercées	NON	А	В	С	
Conditions d'exercice et sujétions particulières	Diplôme d'État d'assistant de service social, CESF ou éducateur spécialisé			ou	
<u> </u>	Permis B				

COMPÉTENCES NÉCESSAIRES

	Niveau recherché			
SAVOIRS	connaissances de base	maîtrise	expertise	
Droits et obligations du fonctionnaire		Х		
Connaissance de la réglementation en matière médico-sociale et de la protection de l'enfance			Х	
Maitrise de l'environnement institutionnel, social et économique locaux (acteurs et partenaires socio-économique du territoire)		Х		
Connaissance dans les domaines spécifiques suivants : Action sociale, enfance, emploi, formation, insertion, logement et dispositifs départementaux et partenariaux		Х		
Principes et enjeux de la médiation		Х		
Expérience de l'approche projet		X		
Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Outlook) et progiciels métier		х		
	Niveau recherché			
SAVOIRS-FAIRE	connaissances de base	maîtrise	expertise	

	×	
	Х	
	Х	
	X	
	Х	
		×
	Х	
		X
Niveau recherché		
connaissances de base	maîtrise	expertise
		Х
	Х	
		Х
		Х
	Х	
	connaissances	X X X X X X X Niveau recherché connaissances de base X X