

FICHE DE POSTE n ° T 15368

dates de	création initiale :	
	dernière actualisation :	02/2023
	mise en ligne :	10 juillet 2025

Date limite de dépôt des candidatures : 12 août 2025

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste : <i>(au regard du répertoire des métiers)</i>	Agent(e) polyvalent(e) d'entretien et de restauration			
Classification au tableau des effectifs (TE) :	statut	catégorie	cadre d'emploi	grade
	Titulaire	C	Adjoints techniques territoriaux des établissements d'enseignement	Adjoint technique territorial des établissements d'enseignement
Métier(s) exercé(s) : <i>(au regard de la cartographie des métiers du Département)</i>	Agent(e) polyvalent(e) d'entretien et de restauration			
Direction :	DGS adjointe - Ressources			
Service/Pôle, UD/CE, UTAS, Collège :	Collège Alan Seeger de Vailly-sur-Aisne			
Lieu de travail :	27 rue Jules Bruneaux 02370 VAILLY SUR AISNE			

MISSIONS

Gérer le stock des produits d'entretien, aide à la lingerie.
Participer au bon fonctionnement de l'établissement en préparant les locaux.
Mi-temps poste loge accueil.

ACTIVITES

<u>Principales</u>	<u>Spécifiques</u>
<p>Assurer la propreté des locaux, mobiliers et matériels : Balayage, dépoussiérage, lavage et entretien des sols, Nettoyage des vitres, murs, mobiliers et matériels, Nettoyage des matériels et machines après utilisation, Mettre en place le mobilier et le matériel, Ranger les produits d'entretien et matériels dans les locaux techniques, Respecter les procédures et protocoles mis en place, Participer au service de restauration (desserte des plateaux, vaisselle, plonge, salle des commensaux, réfectoire) Respecter la procédure HACCP Participer aux travaux de lingerie Remplacer les collègues absents.</p>	<p>Gestion du stock des produits d'entretien Aider ponctuellement les collègues en cas d'absences (entretien, restauration) Sortir et rentrer les poubelles, nettoyage des containers en cas d'absence de l'agent d'entretien.</p>

ENVIRONNEMENT ET RELATIONS

A l'intérieur du service	Avec d'autres services du Département	Avec l'extérieur
Personnel de l'établissement (Principal(e), gestionnaire H/F, professeurs, vie scolaire, agents d'entretien, agents de cuisine...), élèves.	DRH, DB	Fournisseurs

Supérieur hiérarchique direct (fonction)	Gestionnaire H/F du collègue
---	------------------------------

PARTICULARITES

Missions d'encadrement exercées	OUI/NON	Nombre d'agents par catégorie		
	NON	A	B	C
Conditions d'exercice et sujétions particulières	Travail en équipe - Polyvalence			

-COMPETENCES NECESSAIRES-

SAVOIRS	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Maîtriser les techniques de nettoyage		X	
Avoir une bonne connaissance des propriétés et des précautions d'emploi des produits de nettoyage		X	
Connaître la méthode HACCP		X	
Connaître les mesures urgentes à prendre en cas d'accident		X	
Savoir utiliser l'outil informatique	X		
SAVOIRS-FAIRE	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Maîtriser le maniement des matériels et machines		X	
Respecter les procédures et effectuer les autocontrôles		X	
Respecter la méthode HACCP		X	
Repérer les dysfonctionnements et les signaler au responsable		X	
Organiser les interventions de l'équipe d'entretien		X	
SAVOIR ETRE (qualités)	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Rigueur		X	
Développer l'esprit d'équipe et un bon relationnel		X	
Savoir être polyvalent et une bonne adaptabilité		X	
Avoir un esprit d'initiative : réactivité et autonomie sur le poste		X	
Disponibilité		X	