

FORMULAIRE : APPEL A PROJETS CFPPA DÉDIÉ AUX COLLECTIVITÉS TERRITORIALES 2022

Présentation du demandeur

Nom de la collectivité :

.....

Adresse (N° et nom de rue) :

.....

Code postal :

.....

Commune :

.....

Adresse site internet :

.....

Données sur la collectivité

Estimation de la population de 60 ans et plus :

.....

Existe-t-il des services et des commerces de proximité sur le territoire. Si oui lesquels (pharmacie, poste...) :

.....

Représentant légal de la structure

Civilité : ☐ Mme ☐ M.

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :



Identification de la personne responsable du projet

Civilité : ☐ Mme ☐ M.

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Email :

Présentation de l'action

S'agit-il : *Cochez la mention applicable, une seule valeur possible*

- ☐ Nouvelle action
☐ Renouvellement d'une action

Thématique principale couverte : *Veuillez préciser la principale thématique de prévention couverte par votre action*

- ☐ Nutrition
☐ Mémoire
☐ Sommeil
☐ Activités physiques et atelier équilibre/prévention des chutes
☐ Bien-être et estime de soi
☐ Autres actions prévention santé
☐ Lien Social Habitat et cadre de vie
☐ Mobilité (dont sécurité routière)
☐ Accès aux droits
☐ Usage du numérique
☐ Préparation à la retraite
☐ Autres actions collectives de prévention

Intitulé de l'action :

.....



Description succincte de l'action : *Bref résumé destiné à la communication auprès du grand public.*
Limité à 3 lignes.

.....

.....

.....

.....

.....

Problématique à l'origine du projet : *Contexte, constat, diagnostic*

.....

.....

.....

.....

.....

Objectifs de l'action :

.....

.....

.....

Forme de l'action : *forum, conférence, atelier...*

.....

.....

Nombres de séances/ateliers prévus sur la durée du projet :

Nombre de bénéficiaires du projet attendus :



Caractéristiques des bénéficiaires attendus : *Caractéristiques sociales, fragilité, seniors isolés...*

.....

.....

Le transport des bénéficiaires peut-il être prévu ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, précisez

Zone géographique ou territoire de réalisation de l'action. *Veillez-vous référer à la carte inclus dans le cahier des charges de l'appel à projets.*

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles :

- ☐ Territoire de Thiérache
- ☐ Territoire Saint-Quentinois
- ☐ Territoire Chaunois
- ☐ Territoire du Laonnois
- ☐ Territoire du Soissonnais
- ☐ Territoire Sud-Aisne
- ☐ Sur l'ensemble du département

Liste des communes :

.....

.....

Les moyens pour le projet

Moyens humains internes : *Précisez le nombre de salariés (poste, ETP) directement affectés au projet et personnel administratif, volontaires, bénévoles et la qualification des intervenants. Dans le cas d'un projet multi-porteurs, indiquez ici, les moyens humains de votre structure uniquement. A reporter dans le budget prévisionnel.*

.....

.....

.....

Moyens humains externes : *Prestataires, autres associations, et qualification des intervenants (autres que les moyens humains des co-porteurs). A reporter dans le budget prévisionnel*

.....

.....



Moyens matériels : *salles, véhicules, matériels... Précisez les moyens mis à disposition par la structure*

.....

.....

Moyens de communication réalisés/utilisés (réseaux sociaux, presse, TV, radio...) :

.....

.....

Partenariats prévus ou engagés :

.....

.....

Date de mise en œuvre prévue (début) :

Durée prévue : *Précisez le nombre de mois. Le financement est fixé à 12 mois.*

Périodicité des actions : *mensuelle, hebdomadaire ...*

.....

Budget prévisionnel de l'action

Ce budget doit être établi en prenant en compte l'ensemble des coûts directs et indirects et l'ensemble des ressources affectées à l'action.

Coût total de l'action : *Indiquez le montant global du projet, toutes dépenses et toutes subventions confondues (arrondir en nombre entier)*

Montant de la subvention sollicitée par la structure demandeuse (en euros) :

Quels sont les autres financeurs de l'action ?

.....

Est-il prévu une participation financière des bénéficiaires (ou du public visé) de l'action (montant demandé à chaque bénéficiaire)

.....

Contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet : *Bénévoles, prêt de matériel ..*

.....

.....

Les pièces à joindre à votre dossier

- Budget prévisionnel de l'action détaillé (ci-joint au dossier)
- Devis
- Attestation sur l'honneur
- Délégation de signature le cas échéant
- RIB, portant l'adresse correspondant à celle du numéro SIRET
- Autres pièces justificatives pour accompagner : le dossier flyers, rapport, organigramme

